

## 労働者派遣法第23条第5項に基づく情報公開

「労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の保護等に関する法律」の第23条第5項の規定により、下記のとおり、事業所ごとの情報を提供いたします。

対象期間  
2015年4月1日から  
2016年3月31日まで

### 1 労働者派遣等実績（CSO事業とMJ事業の合算）

	東京オフィス	仙台オフィス	さいたまオフィス	横浜オフィス
① 派遣労働者の数（1日平均）	363 人	1 人	2 人	12 人
② 派遣先の実数（事業年度あたりの事業所数）	281 件	5 件	5 件	24 件
③ 労働派遣に関する料金の額の平均額（一日8時間あたりの額）	48,192 円	16,334 円	29,860 円	31,669 円
④ 派遣労働者の賃金の額の平均額（一日8時間あたりの額）	21,316 円	9,382 円	16,648 円	19,246 円
⑤ マージン率（小数点第2位以下を四捨五入）	55.8%	42.6%	44.2%	39.2%

	静岡オフィス	名古屋オフィス	大阪オフィス	福岡オフィス
① 派遣労働者の数（1日平均）	10 人	23 人	20 人	4 人
② 派遣先の実数（事業年度あたりの事業所数）	11 件	34 件	36 件	9 件
③ 労働派遣に関する料金の額の平均額（一日8時間あたりの額）	20,017 円	22,561 円	22,349 円	22,545 円
④ 派遣労働者の賃金の額の平均額（一日8時間あたりの額）	12,373 円	12,896 円	13,560 円	13,997 円
⑤ マージン率（小数点第2位以下を四捨五入）	38.2%	42.8%	39.3%	37.9%

※ ⑤マージン率 = (③ - ④) ÷ ③

### 2 マージン率に含まれる費用の項目

マージン率には、上記教育研修費のほかに以下の費用が含まれています。

- ・ 派遣労働者の募集・採用に関する費用
- ・ 派遣労働者の赴任費用
- ・ 派遣労働者の営業交通費
- ・ 派遣労働者への各種貸与物（パソコン・携帯電話・車両等）の費用
- ・ 派遣労働者の派遣契約終了後の待機中人件費
- ・ 派遣事業にかかるマネージャー人件費
- ・ 当該マネージャーに対する教育研修費
- ・ 当該マネージャーの移動交通費と宿泊費
- ・ 派遣事業にかかるデータベース等のインフラ整備に関する費用
- ・ 派遣事業にかかる運営人件費
- ・ 福利厚生に関する費用（社会保険料等）
- ・ 損害賠償責任保険費用

### 3 教育訓練に関する事項

教育訓練の種類	対象者	方法	平均実施時間	実施主体	賃金支給の有無	派遣労働者の費用負担の有無
入社時研修（ビジネスマナー・コンプライアンス・安全衛生他）	派遣前		1時間	派遣元事業主	会社指示の場合有給	無 償
MR 導入教育	派遣前	O	300時間	派遣元事業主		
MR 継続研修	派遣中	F	4時間	派遣元事業主		
MR スキルアップ研修	派遣中	F	6時間	派遣元事業主		
MR 配属前研修	派遣前	-	13時間	派遣元事業主		
MR 配属先研修	派遣中	J	14時間	派遣先事業主		
上手いく仕事のプランニング	派遣中	T	4時間	派遣元事業主		
自ら仕掛けるタイムマネジメント	派遣中		4時間	派遣元事業主		

※ キャリアコンサルティングの相談ご希望の方の窓口は以下になります。

（MRの方）

メールアドレス： mr@apoplus.co.jp

電話： 03-5800-5895

（キャリアコンサルティングの方）

メールアドレス： career-consulting@apoplus.co.jp

電話： 0120-925-237

以上